

Правила прийому ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням Вченої ради ЗДМФУ від 16 квітня
2024 року протокол № 10

Додаток 6
до Правил прийому на навчання для
здобуття вищої освіти у ЗДМФУ в 2024
році

ВВЕДЕНО В ДІЮ
Наказом ректора ЗДМФУ від 17 квітня 2024
року № 153

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ ДО АСПІРАНТУРИ ЗАПОРІЗЬКОГО ДЕРЖАВНОГО МЕДИКО-ФАРМАЦЕВТИЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ В 2024 РОЦІ

Правила прийому до аспірантури Запорізького державного медико-фармацевтичного університету (далі – ЗДМФУ) у 2024 році (далі – Правила прийому) розроблені відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2015 № 1556-УП (зі змінами); Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 06 березня 2024 року № 266, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14.03.2023 № 379/41724; наказу МОН України від 06. 11.2015 № 1151 «Про особливості запровадження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 № 266» (зі змінами); Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 року № 261 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2023 року № 502);

Порядку присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 12 січня 2022 року № 44 (зі змінами, внесеними згідно з Постановою КМУ № 341 від 21.03.2022); Порядку організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства, затвердженого наказом МОН України 01.11.2013 № 1541 (у редакції наказу МОН України від 11.12.2015 № 1272), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 05 січня 2016 року за № 8/28138, та Змін до порядку організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства, затвердженого наказом МОН України 12.10.2020 № 1265, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28 жовтня 2020 року за № 1058/35341; наказу МОН України від 18.05.2016 № 523 «Про ліцензування освітньої діяльності на третьому освітньо-науковому рівні»; наказу МОН України від 11.11.2016 № 1491л «Про ліцензування освітньої діяльності»; наказу МОН

України від 24.03.2017 № 60л «Про ліцензування освітньої діяльності»; наказу МОН України від 17.10.2019 № 971-л «Про ліцензування освітньої діяльності»; наказу МОН України від 30.10.2019 № 975-л «Про ліцензування освітньої діяльності»; Наказу МОН України від 30.03.2021 № 37-л «Про ліцензування освітньої діяльності».

I Загальні положення

1. Правила прийому до аспірантури на 2024 рік затверджуються вченою радою ЗДМФУ як *додаток б* до основних Правил прийому, які розроблені на основі Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році, затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України від 06 березня 2024 року № 266, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14.03.2023 № 379/41724 і розміщуються на офіційному сайті ЗДМФУ та сайті відділу аспірантури і докторантури (<http://aspdoc.zsmu.edu.ua/>).

2. Правила прийому до аспірантури визначають: процедуру, перелік і строки подання документів для вступу до аспірантури зміст, форму і строки вступних випробувань для конкурсного відбору вступників до аспірантури за кожною спеціальністю.

3. Проведення освітньої діяльності на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти ЗДМФУ здійснює відповідно до отриманої ліцензії за спеціальностями 221 «Стоматологія», 222 «Медицина», 226 «Фармація, промислова фармація», 228 «Педіатрія», 224 «Технології медичної діагностики та лікування».

Ліцензований обсяг за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення) під час зарахування для здобуття третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти та спеціальності обліковується за календарний рік, який триває з 01 січня по 31 грудня (табл. 1).

Таблиця 1.

План прийому в аспірантуру ЗДМФУ на 2024 рік за рахунок коштів державного бюджету

Без відриву від виробництва	З відривом від виробництва	Всього
9 (вечірня)	6	15

4. Підготовка здобувачів ступеня доктора філософії здійснюється:

- в аспірантурі заочною (денною, вечірньою) та заочною формою навчання за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення) та за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах контракту);

- поза аспірантурою за заочною формою навчання (для працівників, які професійно здійснюють науково-педагогічну діяльність за основним місцем роботи у відповідному закладі вищої освіти).

5. Прийом до аспірантури здійснюється на конкурсній основі незалежно від форми здобуття освіти та джерел фінансування навчання.

6. Для здобуття ступеня доктора філософії за спеціальностями галузі знань 22 «Охорона здоров'я», для яких запроваджено додаткове регулювання приймаються особи, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) з відповідної спеціальності галузі знань 22 «Охорона здоров'я», для яких запроваджено додаткове регулювання.

7. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, та особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, за винятками встановленими законодавством.

8. У цьому Порядку терміни вжито в таких значеннях:

– вступне випробування – перевірка рівня знань, умінь та навичок, здібностей до певного виду діяльності з конкурсного предмета, що проводиться у формі вступного іспиту;

– вступні іспити в аспірантуру – оцінювання знань особи в обсязі навчальної програми для спеціаліста або магістра, яка відповідає обраній науковій спеціальності в обсязі навчальних програм для вищих навчальних закладів IV рівня акредитації, затверджених Міністерством освіти і науки України та/або Міністерством охорони здоров'я України та здатності до опанування навчальної програми третього освітнього (першого наукового) ступня вищої освіти;

– вступник в аспірантуру – особа, яка подала заяву про допуск до участі в конкурсі на здобуття першого наукового ступеня, що здобувається на третьому рівні вищої освіти на основі ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста);

– конкурсний бал – сума балів вступника до аспірантури, до якої входять результати вступних випробувань, та інших показників, що обраховується відповідно до Умов прийому та цих Правил прийому до ЗДМФУ для осіб, що вступають для здобуття ступеня доктора філософії;

– конкурсний предмет – навчальний предмет – обрана спеціальність, іноземна мова (англійська, німецька, французька), рівень навчальних та наукових

досягнень з яких враховується при проведенні конкурсного відбору на навчання до аспірантури ЗДМФУ.

презентація дослідницьких пропозицій чи досягнень – форма вступного випробування для здобуття освітнього ступеня доктора філософії, яка полягає в заслуховуванні та обговоренні наукового повідомлення вступника;

єдиний вступний іспит (далі – ЄВІ) – форма вступного випробування для допуску до вступного іспиту з іноземної мови для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, яка поєднує тест загальної навчальної компетентності та тест з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської на вибір вступника), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства.

II. Джерела фінансування здобуття вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) рівні

1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) рівні для громадян України та прирівняних до них осіб здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення);
- за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії).

План прийому до аспірантури за державним замовленням затверджуються відповідно до чинного законодавства України і доводиться до ЗДМФУ Міністерством охорони здоров'я України відповідним наказом.

2. Підготовка аспірантів понад план державного замовлення здійснюється на підставі договорів, укладених між ЗДМФУ та вступниками до аспірантури (установами, організаціями і підприємствами, що направили їх на навчання), якими передбачається повне відшкодування витрат на їх підготовку, включаючи виплату стипендії на умовах, визначених замовником підготовки.

3. Обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції та вартість такої підготовки визначається Вченою радою ЗДМФУ в межах ліцензованого обсягу за відповідною спеціальністю, за якою здійснюється освітня діяльність на третьому

(освітньо-науковому) рівні вищої освіти та можливостей забезпечення кваліфікованого наукового керівництва і освітніх потреб аспірантів.

4. Особа, яка раніше навчалася в аспірантурі за державним замовленням і не захистилася або була відрахована з неї достроково, має право на повторний вступ до аспірантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку.

III. Строки та порядок прийому заяв та документів для вступу до аспірантури ЗДМФУ

1. До початку прийому заяв та документів для вступу до аспірантури, ЗДМФУ розміщує у засобах масової інформації та на офіційному сайті відділу аспірантури і докторантури (<http://aspdoc.zsmu.edu.ua/>) оголошення із зазначенням спеціальностей, термінів та умов прийому, переліку необхідних документів для вступу.

2. Прийом документів для вступу до аспірантури на очну (денну, вечірню) та заочну форми навчання за рахунок державного замовлення та за кошти фізичних та/або юридичних осіб здійснює приймальна комісія разом з відділом аспірантури і докторантури ЗДМФУ.

Таблиця 2.

Етапи та терміни вступної кампанії до аспірантури у 2024 році

Етапи вступної кампанії	Терміни вступної кампанії			
	За рахунок державного замовлення і за кошти фізичних та/або юридичних осіб			
	1 сесія	2 сесія	3 сесія	4 сесія
Реєстрація вступників для складання Єдиного вступного іспиту (ЄВІ)	<i>основна сесія</i> 07 – 29 травня 2024 року <i>додаткова сесія</i> 17– 21 червня 2024 року			
Основна і додаткова сесії ЄВІ	<i>основна сесія</i> 24 червня – 15 липня 2024 року <i>додаткова сесія</i> 31 липня– 14 серпня 2024 року			
Початок прийому заяв та документів	29 липня 2024 р.	02 вересня 2024 р.	01 жовтня 2024 р.	04 листопада 2024 р.

Закінчення прийому заяв та документів	23 серпня 2024 р.	23 вересня 2024 р.	23 жовтня 2024 р.	22 листопада 2024 р.
Строки проведення вступних випробувань	26 – 29 серпня	24 – 26 вересня	24 – 29 жовтня	25 – 27 листопада
Оприлюднення рейтингового списку рекомендованих до зарахування	Не пізніше 30 серпня	Не пізніше 27 вересня	Не пізніше 30 жовтня	Не пізніше 28 листопада
Зарахування вступників	Не пізніше 02 вересня	Не пізніше 30 вересня	Не пізніше 31 жовтня	Не пізніше 29 листопада

3. Вступники для вступу в аспірантуру у встановлені терміни подають наступні документи:

- 1) заяву на ім'я ректора;
- 2) копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень (ступінь магістра / освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього;
- 3) екзаменаційна картка до екзаменаційного листка з результатами Єдиного вступного іспиту, складеного у 2023 або 2024 роках.
- 4) копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;
- 5) копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;
- 6) копію військово-облікового документа (у військовозобов'язаних – військового квитка або тимчасового посвідчення, а у призовників – посвідчення про приписку до призовних діляниць), крім випадків передбачених законодавством;
- 7) дві фотокартки 30 x 40 мм;
- 8) копію сертифіката лікаря-спеціаліста, у разі, якщо здобувач вищої освіти за третім (освітньою-науковим рівнем) у процесі виконання власного наукового дослідження займається лікувально-діагностичною діяльністю;
- 9) витяг з протоколу Вченої ради про рекомендацію на наукову роботу (за наявності);
- 10) дійсний сертифікат на підтвердження знання іноземної мови відповідних тестів (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня) (за наявності);
- 11) список опублікованих наукових праць і винаходів (за наявності);

12) презентацію дослідницьких пропозицій чи досягнень з обраної спеціальності.

У разі потреби вступник подає документ про визнання особи органами медико-соціальної експертизи особою з інвалідністю або медичну довідку (для осіб з особливими освітніми потребами).

4. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією/відділом аспірантури і докторантури. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

5. Під час прийняття на навчання в аспірантуру осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

IV. Особливості організації прийому до аспірантури

1. Прийом вступників на здобуття ступеня доктора філософії може проводитись очно та/або дистанційно приймальною комісією, яка створюється відповідним наказом ректора.

2. Для проведення конкурсного відбору при вступі до аспірантури приймальна комісія організовує прийом заяв і документів, вступні випробування, здійснює конкурсний відбір претендентів на зарахування.

3. До вступних випробувань допускаються особи, які вчасно подали усі необхідні для вступу документи згідно з цими Правилами прийому.

4. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до ЗДМФУ. Про допуск до складання вступних випробувань до аспірантури вступникові повідомляється у тижневий термін. Оприлюднення списку осіб допущених до складання вступних випробувань здійснюється через офіційний сайт відділу аспірантури і докторантури ЗДМФУ (<http://aspdoc.zsmu.edu.ua/>).

Приймальна комісія може відмовити в допуску до проходження вступних випробувань до аспірантури, виключно, у зв'язку з неподанням у встановлений строк документів, зазначених у пункті 3 розділу III 3 цих Правил, або поданням їх

після закінчення встановленого строку.

5. Обов'язковою вимогою вступу є складання Єдиного Вступного Іспиту (ЄВІ) для допуску до вступного іспиту з іноземної мови для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії.

Відповідно до календарного плану організації та проведення у 2024 році вступних випробувань до *аспірантури* (для вступу до *аспірантури* особи мають скласти ЄВІ), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України, **вступні випробування проходять у дві сесії:**

основна сесія: 24 червня — 15 липня;

додаткова сесія: 31 липня — 14 серпня.

Основний етап реєстрації для складання ЄВІ триватиме **із 7 до 29 травня включно.**

Додатковий етап реєстрації триватиме **із 17 до 21 червня.**

У додатковий період (17–21 червня) матимуть змогу зареєструватися для проходження ЄВІ ті особи, які з поважних причин не змогли цього зробити під час основного періоду реєстрації.

Реєстрацію осіб, які бажають взяти участь у єдиному вступному іспиті (ЄВІ), здійснює приймальна комісія Запорізького державного медико-фармацевтичного університету за умови особистої присутності вступника / вступниці та/або дистанційно.

Зареєстровані учасники отримають екзаменаційні листки, у яких буде зазначено дані для здійснення входу на інформаційну сторінку «Кабінет учасника вступних випробувань до аспірантури».

До 17 червня учасники, зареєстровані на основну сесію вступних випробувань, отримають на своїх інформаційних сторінках запрошення-перепустки, де буде зазначено дату, час і місце проведення тестування, а **до 26 липня** – учасники додаткової сесії.

Інформацію про результати основної сесії за шкалою 100–200 балів буде розміщено на інформаційних сторінках учасників **до 20 липня**, додаткової – **до 20 серпня.**

6. Алгоритм реєстрації вступника для проходження ЄВІ.

1). В терміни **із 7 до 29 травня** включно (основний етап реєстрації), або **із 17 до 21 червня** (додатковий етап реєстрації) звернутися до приймальної комісії Запорізького державного медико-фармацевтичного університету за умови особистої присутності вступника / вступниці та/або дистанційно. Консультацію можна отримати електронною поштою pk@mphu.edu.ua або телефонами: (061) 233-01-49, (061) 233-65-55, (061) 702-33-49.

2). Сформувати комплект сканованих копій або фотокопій реєстраційних документів:

- заповненої заяви-анкети для оформлення екзаменаційного листка зі своїм накладеним кваліфікованим електронним підписом вступника в аспірантуру;
- документа, що посвідчує особу, зазначеного в анкеті-заяві;
- документа, що підтверджує інформацію про реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП), або документа, що підтверджує причину невнесення до анкети-заяви інформації про РНОКПП;
- документа про здобутий ступінь вищої освіти (*для осіб, які завершили навчання в минулі роки*);
- довідки щодо планового строку завершення навчання та отримання диплома у 2024 році;
- фотокартки для документів (кольорової або чорно-білої) із зображенням, що відповідає досягнутому віку вступника / вступниці;
- медичного висновку за формою первинної облікової документації 086-3/о (*у разі необхідності створенні особливих (спеціальних) умов для проходження вступних випробувань*).

3). За умови дистанційної реєстрації надіслати на електронну адресу приймальної комісії скановані копії або фотокопії реєстраційних документів.

Перш ніж надіслати лист, обов'язково потрібно перевірити правильність даних, зазначених в заяві-анкеті.

4). Отримати скановану копію екзаменаційного листка.

Представник приймальної комісії перевірить наявність необхідних для реєстрації документів та правильність їх оформлення.

У разі успішної реєстрації учаснику / учасниці буде надіслано скановану копію екзаменаційного листка на електронну адресу, зазначену ним / нею у заяві-анкеті. Оригінал екзаменаційного листка зберігатиметься в приймальній комісії. Якщо в екзаменаційному листку учасник / учасниця виявить помилки, йому / їй потрібно звернутися до приймальної комісії.

Оформлений екзаменаційний листок можна отримати особисто, звернувшись до приймальної комісії, або поштовим зв'язком, якщо учасник / учасниця зазначив / зазначила про таку необхідність у заяві-анкеті.

Якщо екзаменаційний листок не надійде на адресу, зазначену в заяві-анкеті, за два тижні до початку вступних випробувань, учасник / учасниця має звернутися до приймальної комісії, до якої надсилав / надсилала реєстраційні документи, для отримання відповідних роз'яснень.

Для зареєстрованих учасників / учасниць на вебсайті Українського центру оцінювання якості освіти створено інформаційну сторінку «Кабінет учасника

вступних випробувань до аспірантури», доступ до якої здійснюється за номером екзаменаційного листка та PIN-кодом, зазначеним у ньому.

5). За даними екзаменаційного листка (номер та пін-код) кожен вступник самостійно активує інформаційну сторінку електронного кабінету учасника ЄВІ на сайті УЦОЯО за посиланням <https://zno.testportal.com.ua/master/login>.

6). До 17 червня 2024 року з кабінету учасника ЄВІ треба завантажити Запрошення на участь в ЄВІ.

7). У день та час, вказані у Запрошенні з'явитись у пункт тестування (за адресою, (вказаною у Запрошенні)), маючи при собі документ, що посвідчує особу.

8). До 20 липня отримати результати ЄВІ.

7. Вступні випробування до аспірантури ЗДМФУ складаються з:

1) вступного іспиту зі спеціальності у вигляді співбесіди (в обсязі програми рівня вищої освіти магістра (спеціаліста) з відповідної спеціальності) – ваговий коефіцієнт 0,5;

2) вступного комбінованого іспиту з іноземної мови (англійської, німецької або французької) в обсязі, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти) – ваговий коефіцієнт 0,25.

Умовою допуску до вступного іспиту з іноземної мови є успішне складання ЄВІ в 2023 або 2024 році з оцінкою за тест з іноземної мови не менше ніж 130 балів.

Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); німецької мови – дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); французької мови – дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

3) презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень з обраної спеціальності, яка полягає в заслуховуванні та обговоренні наукового повідомлення вступника – ваговий коефіцієнт 0,25.

Оцінка результатів вступних випробувань здійснюється за шкалою від 100 до 200 балів.

Попередньо профільна кафедра повинна надати експертну оцінку дослідницькій пропозиції претендента в аспірантуру (проводиться засідання профільної кафедри, де претендент в аспірантуру презентує свою дослідницьку пропозицію і надається експертна оцінка за критеріями оцінки презентації дослідницької пропозиції). Експертна оцінка дослідницької пропозиції підтверджується предметною екзаменаційною комісією на вступному випробуванні.

6. Для конкурсного відбору осіб, які вступають до аспірантури ЗДМФУ, конкурсний бал обчислюється шляхом додавання балів вступного іспиту зі спеціальності, вступного іспиту з іноземної мови і балів презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень, помножених на вагові коефіцієнти. Сума вагових коефіцієнтів дорівнює 1.

7. Результати вступних випробувань до аспірантури дійсні для вступу до ЗДМФУ протягом одного календарного року.

8. Не допускається вступ поза конкурсом для здобуття ступеня доктора філософії.

9. У ЗДМФУ проведено реконструкцію усіх об'єктів інфраструктури (навчальних корпусів, гуртожитків, їдалень, лабораторій, Університетської клініки тощо) для доступу до них маломобільних груп населення, про що свідчить «Технічний звіт щодо доступності маломобільних груп населення до будівель Запорізького державного медико-фармацевтичного університету», шифр 10066, 2019 рік.

Відповідно до Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні» з метою створення умов для якісного обслуговування співробітниками університету осіб, що потребують допомоги, та забезпечення комфортності перебування їх на території університету наказом ректора від 15 лютого 2019 року № 76/1 «Про створення волонтерської групи» у ЗДМФУ створено волонтерську групу для супроводу (надання допомоги) особам з обмеженими фізичними можливостями, громадянам похилого віку, іншим маломобільним групам населення під час перебування на території ЗДМФУ.

V. Особливості організації прийому до аспірантури іноземних громадян та осіб без громадянства

1. Іноземні громадяни та особи без громадянства (далі – іноземці) вступають для навчання в аспірантурі ЗДМФУ упродовж року.

2. Вступні випробування до аспірантури ЗДМФУ для іноземці складаються з:

- вступного випробування зі спеціальності – ваговий коефіцієнт 0,5;
- з мови навчання (української) – ваговий коефіцієнт 0,5.

Сума вагових коефіцієнтів дорівнює 1. Оцінка результатів вступних випробувань здійснюється за шкалою від 100 до 200 балів.

3. ЗДМФУ здійснює обчислення балів/оцінок вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти. Мінімумально необхідне для вступу значення кількості балів/оцінок становить – 3,8.

4. Для вступу до аспірантури ЗДМФУ іноземець особисто подає до приймальної комісії такі документи:

- 1) заяву у паперовій формі на ім'я ректора;
- 2) документ (оригінал та його копію) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ;
- 3) додаток (оригінал та його копію) до документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ (за наявності);
- 4) оригінал та копію документа, в якому міститься інформація про зміст навчальної програми за попереднім ступенем (рівнем) вищої освіти, отримані кредити, тривалість навчання та успішність з навчальних дисциплін при вступі для здобуття ступеня доктора філософії;
- 5) копію паспортного документа іноземного громадянина або документа, що посвідчує особу без громадянства;
- 6) поліс медичного страхування, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України;
- 7) 4 фотокартки розміром 30x40 мм;
- 8) копію посвідчення закордонного українця (за наявності);
- 9) презентацію дослідницьких пропозицій чи досягнень з обраної спеціальності (за наявності);
- 10) список опублікованих наукових праць і винаходів українською або

англійською мовою (за наявності).

Документи, зазначені у підпунктах 2-5 цього пункту, мають бути перекладені українською мовою з нотаріальним засвідченням перекладу.

Документи, зазначені у підпунктах 2-4 цього пункту, мають бути засвідчені в країні їх видачі у спосіб, який офіційно застосовується у цій країні для такого засвідчення та легалізовані відповідною закордонною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України.

Заява та документи, зазначені в цьому пункті, зберігаються в особових справах вступників.

5. Відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення іноземців здійснюються в порядку, як для громадян України, на підставі наказу ректора ЗДМФУ.

6. Оплата освітніх послуг, що надаються ЗДМФУ іноземцям, здійснюється за договорами (контрактами) за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України або договорами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

7. Накази про зарахування іноземців на навчання видаються ректором ЗДМФУ на підставі рішення приймальної комісії. Підтвердженням факту навчання може бути довідка, сформована в ЄДЕБО.

8. Документи про освіту зарахованих на навчання іноземців, видані навчальними закладами інших держав, проходять процедуру визнання в Україні відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 07 травня 2015 року за № 614/27059 {Із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства освіти і науки № 784 від 05.09.2022}.

Ця вимога не поширюється на документи іноземців, які навчаються за програмами академічної мобільності та стажування, за якими не передбачено присвоєння відповідних кваліфікацій/наукових ступенів.

За результатами процедури визнання заклад вищої освіти приймає рішення щодо продовження іноземцем навчання з рівня, що відповідає результатам процедури визнання, або щодо відрахування іноземця.

У разі встановлення неавтентичності наданого документа про здобутий

освітній рівень заклад вищої освіти відраховує такого іноземця.

9. Зарахування вступників з числа іноземців на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб здійснюється упродовж року для навчання в аспірантурі.

10. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти за узгодженими між ЗДМФУ та іноземним закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням договірних зобов'язань відповідних закладів вищої освіти.

VI Проведення вступних випробувань

1. Інформація про дату, місце та час проведення вступних випробувань оприлюднюється на сайті відділу аспірантури і докторантури ЗДМФУ (<http://aspdoc.zsmu.edu.ua/>) та/або на дошці оголошень приймальної комісії.

2. Вступні випробування до аспірантури ЗДМФУ проводяться предметними комісіями, до складу яких входить, як правило, три-п'ять осіб, які призначаються наказом ректора ЗДМФУ.

3. До складу предметних комісій включаються доктори філософії та доктори наук, які проводять наукові дослідження за відповідною спеціальністю та відповідають за виконання освітньо-наукової програми.

До складу предметних комісій можуть також входити представники інших закладів вищої освіти (наукових установ), з якими укладено договори про ведення спільної наукової діяльності та/або спільного керівництва дослідженнями аспірантів, та/або спільного виконання освітньо-наукової програми, або якщо здійснюється підготовка докторів філософії за освітньо-науковою програмою, узгодженою між ЗДМФУ і науковою установою.

До складу предметної комісії з іноземної мови можуть також входити особи, які не мають наукового ступеня і вченого звання, але вільно володіють відповідною іноземною мовою і, за рішенням Вченої ради, можуть кваліфіковано оцінити рівень знання вступником відповідної мови.

4. Програми вступних випробувань зі спеціальностей та з іноземної мови, для вступу в аспірантуру, розробляються, затверджуються ЗДМФУ та оприлюднюються на офіційному сайті відділу аспірантури і докторантури

ЗДМФУ (<http://aspdoc.zsmu.edu.ua/>).

5. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням Приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

6. Апеляції на результати вступних випробувань подаються, відповідно до «Порядку подання та розгляду апеляцій при вступі до Запорізького державного медичного університету», у день проведення випробування або не пізніше наступного робочого дня після оголошення оцінки вступного випробування та розглядаються апеляційною комісією не пізніше наступного робочого дня після їх подання. Склад апеляційної комісії затверджується наказом ректора ЗДМФУ.

7. За результатами проведення вступних випробувань до аспірантури приймальна комісія приймає рішення щодо кожного вступника за процедурою, визначеною цими Правилами прийому.

8. У разі одержання однакових конкурсних балів, вступникам проводиться додаткове нарахування балів (за шкалою від 0 до 10 балів) за опубліковані наукові роботи з обраної спеціальності:

- за 3 опубліковані статті у фахових журналах – 2 бали;
- за 1 опубліковану статтю в журналах, які індексуються базами Scopus та Web of Science – 3 бали;
- за отримання патенту України на корисну модель – 2 бали;
- за отримання патенту України на винахід – 3 бали.

Якщо встановлені у цьому пункті правила не дають можливості визначити послідовність вступників у списку рекомендованих до зарахування, приймальна комісія ухвалює відповідне рішення на підставі аналізу поданих вступниками документів.

9. Особи, які за результатами конкурсного відбору не можуть бути зараховані до аспірантури з підготовкою за рахунок державного замовлення та/або виявили бажання бути зарахованими до аспірантури на умовах повного відшкодування вартості підготовки, подають до приймальної комісії відповідну заяву.

VII. Зарахування до аспірантури Запорізького державного медико-фармацевтичного університету

1. За результатами проведення вступних випробувань до аспірантури приймальна комісія приймає рішення щодо кожного вступника за процедурою, визначеною цими Правилами прийому.

Списки рекомендованих до зарахування на місця державного замовлення оновлюються після виконання/невиконання вступниками на здобуття ступеня доктора філософії вимог для зарахування на навчання відповідно до розділу X основних Правил прийому з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

Про рішення приймальної комісії щодо зарахування до аспірантури на місця державного замовлення ЗДМФУ інформує державного замовника – Міністерство охорони здоров'я України.

Рішення приймальної комісії про зарахування до аспірантури затверджується наказом ректора ЗДМФУ.

2. Аспіранту, одночасно з його зарахуванням, відповідним наказом ректора ЗДМФУ призначається науковий керівник зі складу наукових або науково-педагогічних працівників з науковим ступенем.

Рішенням Вченої ради аспіранту може бути призначено два наукових керівники з відповідним розподілом годин навантаження та обов'язків між ними.

3. Усі питання, пов'язані з прийомом до аспірантури ЗДМФУ, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на дошці оголошень приймальної комісії та на офіційному сайті університету (<http://zsmu.edu.ua>) як правило в день його прийняття, але не пізніше дня, наступного після прийняття рішення.

Керівники підприємств, установ і організацій, згідно з діючим законодавством, зобов'язані звільнити з роботи осіб, зарахованих до аспірантури з відривом від виробництва, в необхідний для своєчасного прибуття на навчання термін, підставою для звільнення з роботи є витяг з наказу ЗДМФУ про зарахування.

4. Подання, претендентом на вступ до аспірантури, недостовірних

персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше вищу освіту, про сертифікат на підтвердження знання іноземної мови, опубліковані наукові праці, патенти тощо є підставою для його відрахування.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи) до ЗДМФУ за власним бажанням. Відрахованим із ЗДМФУ, за власним бажанням, особам подані ними документи повертають не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

5. На звільнене(і) в порядку, передбаченому в пункті 4 цього розділу, місце(я) може проводитись додатковий конкурсний відбір (за погодженням з державним замовником, якщо на місця, що фінансуються з державного бюджету). Участь у додатковому конкурсному відборі згідно з конкурсним балом беруть вступники, які подавали заяву та були допущені до участі у конкурсі.

Додатковий конкурсний відбір проводиться до 27 грудня.

6. У разі зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб впродовж десяти календарних днів від дати початку навчання додатково укладається договір між ЗДМФУ і фізичною та/або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати. У разі відмови від укладання договору у встановлений у цьому абзаці термін, цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи. Оплата навчання здійснюється згідно з договором між ЗДМФУ і фізичною та/або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

Обговорено на засіданні приймальної комісії «15» квітня 2024 року (протокол № 8).

Відповідальний секретар
приймальної комісії, професор



Віра ОДИНЦОВА